



ҚАУЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 февраля 2017 года

Костанай қаласы

№ 92

город Костанай

**О создании коммунального государственного учреждения «Региональный центр физической культуры и детско-юношеского туризма» Управления образования акимата Костанайской области**

В соответствии со статьей 42 Гражданского кодекса Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, статьей 27 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», статьей 6 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» акимат Костанайской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать коммунальное государственное учреждение «Региональный центр физической культуры и детско-юношеского туризма» Управления образования акимата Костанайской области.
2. Утвердить прилагаемый устав коммунального государственного учреждения «Региональный центр физической культуры и детско-юношеского туризма» Управления образования акимата Костанайской области.
3. Государственному учреждению «Управление образования акимата Костанайской области» осуществить государственную регистрацию вышеуказанного юридического лица в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
4. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

Аким области



А. Мухамбетов

Утвержден  
постановлением акимата  
от 22 февраля 2017 года  
№ 92



**Устав**  
**коммунального государственного учреждения**  
**«Региональный центр физической культуры и детско-юношеского**  
**туризма» Управления образования акимата Костанайской области**

Город Костанай, 2017 год

## 1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Региональный центр физической культуры и детско-юношеского туризма» Управления образования акимата Костанайской области (далее – государственное учреждение) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления функций по оказанию методического и информационно-аналитического обеспечения в сфере физического воспитания и туризма, сохранения и укрепления здоровья детей, молодежи и других участников образовательных отношений.

2. Вид государственного учреждения: коммунальное государственное учреждение.

3. Государственное учреждение создано постановлением акимата Костанайской области от «22» февраля 2017 года № 92.

4. Учредителем государственного учреждения является акимат Костанайской области, принимающий постановление о создании, реорганизации и ликвидации (далее - Учредитель).

5. Органом государственного управления государственным учреждением является государственное учреждение «Управление образования акимата Костанайской области» (далее – орган Управления).

6. Наименование государственного учреждения: коммунальное государственное учреждение «Региональный центр физической культуры и детско-юношеского туризма» Управления образования акимата Костанайской области.

7. Место нахождения государственного учреждения: 110000, Республика Казахстан, Костанайская область, город Костанай, улица Гашека, 1.

## 2. Юридический статус государственного учреждения

8. Государственное учреждение считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Государственное учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием коммунального государственного учреждения.

10. Государственное учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица с согласия местного исполнительного органа.

11. Государственное учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами. При недостаточности у государственного учреждения денег субсидиарную ответственность по его

обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

12. Гражданско-правовые сделки государственного учреждения вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

### **3. Предмет и цели деятельности государственного учреждения**

13. Предметом деятельности государственного учреждения является методическое и информационно-аналитическое обеспечение в сфере физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей, молодежи и других участников образовательных отношений, организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере физического воспитания и туризма.

14. Целью деятельности государственного учреждения является осуществление учебно-методической и научно-практической работы в области физической культуры, спорта и туризма детей, молодежи и других участников образовательных отношений.

15. Для достижения цели государственное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) участие в научном и учебно-методическом обеспечении, разработке целевых комплексных программ по физическому воспитанию детей и молодежи;

2) организация и проведение курсов повышения квалификации специалистов в сфере физической культуры и туризма;

3) проведение научно-исследовательской работы в области физического воспитания детей и молодежи;

4) организация и проведение областных конкурсов в сфере физического воспитания;

5) прогнозирование и информационно-аналитическая работа;

6) организация и участие в разработке и внедрении научно и учебно-методического обеспечения в сфере физического воспитания детей, молодежи и других участников образовательных отношений;

7) участие во внедрении государственных стандартов физического воспитания детей, молодежи и других участников образовательных отношений;

8) участие в подготовке спортивного резерва путем проведения организационных специальных учебно-тренировочных сборов, обеспечивающих методический, психологический и медико-биологический контроль над учебно-тренировочным процессом и здоровьем спортсменов, членов юношеских сборных команд области по видам спорта;

9) проведение работы по организации и проведению областных, в том числе комплексных спортивных соревнований среди детей, молодежи и других участников образовательных отношений;

10) осуществление производственно-хозяйственной деятельности в области спорта;

11) проведение семинаров для повышения квалификации и методической помощи педагогических работников физической культуры;

12) создание оптимальных условий туристско-спортивной подготовки;

13) приобщение детей к природе, к здоровому образу жизни;

14) формирование здорового образа жизни через активное вовлечение в туристские секции, кружки, проведение спортивно-массовых мероприятий;

15) организация оздоровительного отдыха детей и подростков, экспедиционная деятельность по родному краю;

16) пропаганда и развитие школьного туризма, скалолазания, краеведения.

16. Запрещается осуществление государственным учреждением деятельности, а также совершение сделок, не отвечающих предмету и целям его деятельности, закрепленным в уставе.

17. Сделка, совершенная государственным учреждением в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску органа Управления соответствующей отрасли (местного исполнительного органа) или органа Управления по государственному имуществу, либо прокурора.

18. Действия руководителя государственного учреждения, направленные на осуществление государственным учреждением неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

#### **4. Управление государственным учреждением**

19. Общее управление государственным учреждением осуществляет орган Управления соответствующей отрасли (местный исполнительный орган), определенный в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Орган Управления в установленном законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

1) закрепляет за государственным учреждением имущество;

2) утверждает индивидуальный план финансирования государственного учреждения;

3) осуществляет контроль за сохранностью имущества государственного учреждения;

4) утверждает устав государственного учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

5) определяет порядок формирования и срок полномочий органов управления государственного учреждения, порядок принятия государственным учреждением решений;

6) определяет права, обязанности и ответственность руководителя государственного учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;

7) определяет предельную штатную численность государственного учреждения;

8) по представлению руководителя государственного учреждения согласовывает кандидатуру на должность главного бухгалтера;

9) утверждает годовую финансовую отчетность;

10) дает согласие органу Управления по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного государственному учреждению или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

11) дает согласие на создание государственным учреждением филиалов и представительств;

12) по согласованию с органом Управления по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию государственного учреждения (местный исполнительный орган принимает решение о реорганизации и ликвидации коммунального государственного учреждения);

13) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

21. Руководитель государственного учреждения назначается на должность на конкурсной основе и освобождается от должности органом Управления, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

22. Руководитель государственного учреждения организует и руководит работой государственного учреждения, непосредственно подчиняется органу Управления (за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан) и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и осуществление им своих функций.

23. Руководитель государственного учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности государственного учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом.

24. При осуществлении деятельности государственным учреждением руководитель государственного учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) без доверенности действует от имени государственного учреждения;

- 2) представляет интересы государственного учреждения в государственных органах, иных организациях;
- 3) заключает договоры;
- 4) выдает доверенности;
- 5) утверждает порядок и планы государственного учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;
- 6) открывает счета в органах казначейства;
- 7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;
- 8) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников государственного учреждения;
- 9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников государственного учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 10) определяет обязанности и круг полномочий своего заместителя (заместителей) и иных сотрудников государственного учреждения;
- 11) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом и органом Управления соответствующей отрасли (местным исполнительным органом);
- 12) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом органом управления

## **5. Порядок образования имущества государственного учреждения**

25. Имущество государственного учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество государственного учреждения формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;
- 2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;
- 3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

26. Государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

27. Если законами Республики Казахстан государственному учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в соответствующий бюджет, за исключением денег от реализации товаров (работ, услуг), производимых государственными учреждениями в сфере образования, в соответствии с законами Республики Казахстан.

28. Деятельность государственного учреждения финансируется из бюджета органа Управления соответствующей отрасли или местным исполнительным органом либо бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан, если дополнительный источник финансирования не установлен законами Республики Казахстан.

29. Государственное учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

30. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения осуществляется органом Управления в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

## **6. Порядок организации образовательного процесса**

31. Государственное учреждение реализует образовательные программы дополнительного образования для детей, молодежи и других участников образовательных отношений в области физической культуры и детско – юношеского туризма. Самостоятельно разрабатывает образовательную программу своей деятельности в области физической культуры, спорта и детско-юношеского туризма на основе нормативных правовых актов Республики Казахстан, регулирующих порядок деятельности организаций дополнительного образования.

32. Прием обучающихся и формирование временных групп определяется на основании приказа по государственному учреждению.

33. Деятельность временных групп определяется педагогом с учетом учебных планов и образовательных программ, разработанных на основе государственных нормативных документов и рекомендаций.

34. Занятия во временных группах проводятся на государственном или русском языках.

35. Учебная нагрузка каждой временной группы определяется утверждаемым государственным учреждением учебным планом.

36. Наполняемость групп в государственном учреждении определяется по итогам отборочных этапов соревнований.

37. Государственное учреждение осуществляет работу с участниками образовательного процесса в течение всего календарного года согласно утвержденного плана работы.

38. Обучающиеся, не посещающие занятия могут быть отчислены на основании заявления родителей или лиц заменяющих их, в случае невозможности истребовать заявление законных представителей детей на основании служебной записки педагога.

## **7. Перечень и порядок предоставления платных услуг**



39. Государственное учреждение вправе предоставлять образовательные услуги на платной основе, сверх объемов образовательных услуг, оказываемых за счет бюджета.

40. Государственное учреждение на платной основе оказывает услуги по:

1) реализации дополнительных образовательных программ повышения квалификации специалистов;

2) организации и проведению различных мероприятий: семинаров, совещаний, экспедиций, экскурсий и туристических походов, конференций среди обучающихся и воспитанников, педагогических работников и взрослого населения;

3) разработке и реализации учебно-методической литературы;

4) организации летнего отдыха, обеспечению питания обучающихся и воспитанников, участников различных мероприятий, проводимых в организациях образования;

41. Цены на услуги государственного учреждения образования утверждаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

42. Взаимоотношения организации образования, оказывающей услуги на платной основе, и обучающегося (воспитанника), его родителей и иных законных представителей регулируются договором.

В случае оплаты обучающимся расходов за весь период обучения единовременно на момент заключения договора сумма оплаты является неизменной до окончания срока обучения.

При поэтапной оплате обучения сумма оплаты может быть изменена не более одного раза в год в случае увеличения заработной платы и с учетом индекса инфляции.

43. Платные образовательные услуги предоставляются по образовательным программам, разработанным в государственном учреждении и согласованным с государственным органом управления в порядке, определяемом центральным исполнительным органом Республики Казахстан в области образования.

44. Оплата услуг за оказание платных видов деятельности производится по безналичному расчету и зачисляется на счет, открытый для учета денег от реализации услуг.

## 7. Участники образовательного процесса

45. Участниками образовательного процесса являются дети (обучающиеся), педагогические работники, родители обучающихся (лица, их заменяющие).

46. Обучающиеся государственного учреждения имеют право на:

- 1) уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2) получение дополнительных образовательных услуг согласно своим склонностям и потребностям в соответствии с учебными планами;
- 3) другие права в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

47. Обучающиеся обязаны:

- 1) овладеть знаниями, умениями и практическими навыками по избранной программе, соблюдать правила внутреннего распорядка, выполнять другие требования, предусмотренные Уставом государственного учреждения;
- 2) заботиться о своем здоровье, стремиться к духовному и физическому самосовершенствованию;
- 3) выполнять требования работников государственного учреждения в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- 4) другие обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

48. Родители (лица, их заменяющие) имеют право:

- 1) защищать законные права и интересы детей;
- 2) получать информацию от государственного учреждения относительно организации учебно-воспитательного процесса и условий обучения своих детей;

49. Родители (лица, их заменяющие) обязаны:

- 1) создавать детям здоровые и безопасные условия для жизни и учебы, обеспечивать развитие их интеллектуальных и физических сил, нравственное становление;
- 2) обеспечивать посещаемость детьми занятий;
- 3) взаимодействовать с педагогическим коллективом в управлении государственного учреждения.

#### **8. Режим работы в государственном учреждении**

50. Режим работы государственного учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

#### **9. Порядок внесения изменений и дополнений учредительные документы**

51. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы государственного учреждения производится по решению органа Управления соответствующей отрасли (местного исполнительного органа).

52. Внесенные изменения и дополнения в учредительные документы государственного учреждения регистрируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### 10. Условия реорганизации и ликвидации государственного учреждения

53. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### 11. Сведения о филиалах и представительствах государственного учреждения

54. Государственное учреждение филиалы и представительства не имеет.

Руководитель \_\_\_\_\_

*Билалдин К.У.*

Ф.И.О.

подпись

